

Zgłaszamy udział pracowników naszej firmy w szkoleniu:

„Wymagania, zasady wdrażania oraz tworzenia dokumentacji BRC IoP”

„Auditor wewnętrzny systemu zarządzania wg BRC IoP”

Organizowanym przez
NEW-TECH Systemy Zarządzania & Transfer Technologii

Nazwa firmy

Miejscowość Kod

Ulica NIP

Imię i nazwisko osoby do kontaktu
Telefon Adres e-mail.....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Tak

Nie

Podpis

Dane kandydata/ów na szkolenie:

Lp.	Imię i nazwisko Uczestnika szkolenia	Zajmowane stanowisko / Kontakt (tel. e-mail)
1.		
2.		
3.		

UWAGA: Opłata za szkolenie musi zostać przekazana na konto NEW-TECH najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia i jest warunkiem uczestnictwa. Nadesłanie zgłoszenia jest jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty. W przypadku pisemnej rezygnacji z udziału w SZKOLENIU do 7 dni przed terminem rozpoczęcia zwracane jest 100% kosztów. Osoby, które nie odwołają pisemnie swojej rezerwacji do tego terminu, a nie wezmą udziału w SZKOLENIU będą obciążone pełnymi kosztami uczestnictwa. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania szkolenia.

Wpłaty zostanie dokonana na konto: Bank BPH S.A., O/ Kraków, Nr 89 1060 0076 0000 3260 0181 0568

Oświadczenie: Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do otrzymywania faktur VAT.

Upoważniamy NEW-TECH do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.

Akceptujemy, iż zaświadczenia / certyfikaty dla uczestników o uczestnictwie w szkoleniu i ukończeniu szkolenia będą nam przekazane po całkowitym uregulowaniu należności.

.....
Data:

.....
Pieczęć zakładu

.....
Podpis osoby upoważnionej

Wypełnioną kartę zgłoszenia proszę przesłać faksem pod numer: **012 / 398-37-02**

Organizator szkolenia zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia z przyczyn od siebie niezależnych, przy całkowitym zwrocie wpłaty za uczestnictwo w szkoleniu.